

# Personnel de recherche CRIUGM

## Coordinateur.rice de recherche clinique

### Présentation de l'employeur

Le CIUSSS du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal (CCSMTL), du fait de sa composante universitaire, compte plusieurs centres de recherche, dont celui de l'Institut universitaire de gériatrie de Montréal (CRIUGM). Il s'agit d'un des centres de recherche les plus importants du Québec regroupant près de 500 personnes (250 étudiant.e-s, 100 chercheur.e-s, 100 membres du personnel de recherche et 25 stagiaires postdoctoraux). Cette vaste communauté œuvre à faire avancer la recherche dans le domaine du vieillissement avec comme mot d'ordre le bien-vieillir et le maintien de la qualité de vie.

### Présentation du laboratoire d'accueil

Le laboratoire Parkinson Cognition Action Neuroimaging (PCAN) dirigé par Oury Monchi, Ph.D., ouvre un poste de coordination de recherche clinique. Les études menées au laboratoire ont pour vocation d'étudier les profils de douleurs développés dans la maladie de Parkinson grâce à des tests de sensibilité douloureuse et non-douloureuse, de modulation sensorielle et cognitive de la douleur, des questionnaires cognitifs, neuropsychiatriques, et par des techniques de neuroimagerie et de neurostimulation. Un autre volet de recherche porte sur la caractérisation et la prédiction du déclin cognitif dans la maladie de Parkinson et sa relation avec les symptômes neuropsychiatriques. Les méthodes utilisées incluent la neuroimagerie, l'évaluation neuropsychologique, la génétique et l'apprentissage machine.

### Description du poste

La personne retenue coordonnera les études du laboratoire PCAN en collaboration avec la gestionnaire du laboratoire. Les tâches consistent notamment à s'occuper du recrutement des participants et des différentes sessions auxquelles ils participent, à s'assurer que toutes les données soient collectées à temps, à administrer les tests cliniques et les questionnaires, à réaliser des statistiques sur le type de données disponibles, à conserver les données, à optimiser les procédures, et à soumettre modifications et renouvellements en matière d'éthique.

### Caractéristiques spécifiques du poste :

- Le jugement et les décisions peuvent avoir un impact important sur la réussite des études.
- Travailler avec une population de patients, souffrant en particulier, mais pas seulement, de la maladie de Parkinson et des personnes âgées en bonne santé.
- Solides compétences en matière d'organisation et de résolution de problèmes.
- Travailler de manière indépendante avec de larges directives et une supervision minimale.
- Conseiller sur les meilleures procédures de recrutement et de collecte de données pour les études de recherche clinique.
- Une certaine flexibilité avec l'horaire peut être demandé pour accommoder les participants.

## Principales responsabilités

- Optimiser les stratégies de recrutement
- Obtenir le consentement des participants (patients et personnes en santé)
- Amener les participants aux locaux de l'étude et collecter des données lors des différentes sessions des études du laboratoire, y compris l'IRM.
- Administrer des questionnaires et des tests cliniques (moteurs, cognitifs) aux participants
- Saisir et conserver les données cliniques et démographiques dans les bases de données des études du laboratoire
- Effectuer des analyses et des mises à jour régulières sur le nombre et la nature des données disponibles.
- Collaborer avec les étudiants sur leurs études
- Développer et maintenir de bonnes relations avec les cliniciens, le personnel et les collaborateurs affiliés au laboratoire PCAN.
- Soumettre des demandes, des modifications et des renouvellements de CER pour divers projets.
- Élaborer et modifier les formulaires de consentement.
- Planifier et coordonner les tâches de recherche pertinentes.
- Fournir un soutien à la recherche, produire des rapports et administrer les politiques et procédures de recherche.
- Travailler de façon autonome dans l'exécution des tâches et des projets.

## Qualifications requises

- MSc ou équivalent dans une discipline liée à la santé et/ou aux neurosciences.
- Minimum 3 ans d'expérience dans la coordination d'études impliquant des patients.
- Minimum 3 ans d'expérience dans la gestion d'études de recherche.
- Minimum 3 ans d'expérience dans le remplissage et la soumission de propositions de recherche à un CER.
- Minimum 2 ans d'expérience dans l'utilisation de logiciels de base de données tels que RedCap.
- Minimum de 3 ans d'expérience dans l'utilisation d'Excel ou équivalent.
- Maîtrise de niveau professionnel du français et l'anglais.
- Expérience dans l'élaboration et l'administration de formulaires de consentement, de questionnaires et de tests aux patients.
- Expérience des tests cognitifs, un atout.
- Connaissance de l'environnement de la neuro-imagerie, un atout.
- Connaissance de RedCap un atout.

## Aptitudes particulières

- Excellentes aptitudes interpersonnelles.
- Excellentes aptitudes à travailler en équipe.

- Facilité à bien communiquer avec des collègues de diverses disciplines et des collaborateurs externes dans le cadre d'une initiative complexe, ainsi qu'avec les participants à l'étude et les patients.
- Doit être capable de maintenir la stricte confidentialité des dossiers et des informations concernant les patients.
- Aisance à la débrouillardise, innovation, créativité, stratégie, et prise de décisions.
- Sens de l'initiative, du jugement.
- Aisance pour le souci du détail et pour l'exactitude.
- Aptitude à la résolution de problème.

### Statut et avantages

- Poste d'1 an (renouvelable) à temps complet, 35 heures par semaine, de jour du lundi au vendredi
- Entrée en fonction : dès que possible
- Salaire et avantages sociaux selon les lignes directrices du CRIUGM pour les employés CCSMTL syndiqués non-syndiqués
- Échelle salariale entre 37\$ et 43\$ de l'heure
- 20 jours de vacances par année après un an
- 13 congés fériés
- 9,6 jours de maladie non monnayables
- Régime de retraite (RREGOP) dès le premier jour d'embauche
- Assurance collective

### Candidature

Envoyer un courriel comprenant un CV et une lettre de motivation mentionnant vos intérêts à [oury.monchi@umontreal.ca](mailto:oury.monchi@umontreal.ca) et [berengere.houze@umontreal.ca](mailto:berengere.houze@umontreal.ca). Date limite d'envoi : 15 mars 2023.