

**OFFRE D'EMPLOI**  
**Assistant(e) de recherche**  
**Centre de recherche du Centre hospitalier de l'Université de Montréal**  
**Centre de recherche Charles-Le Moyne - Département de travail social, Université de**  
**Sherbrooke**

Les docteurs Manon Choinière du Centre de recherche du Centre hospitalier de l'Université de Montréal et Yves Couturier du Centre de recherche Charles-Le Moyne - Département de travail social, Université de Sherbrooke souhaitent présentement recruter un(e) assistant(e) de recherche qui travaillera sur un projet évaluant la mise en œuvre et les impacts du Plan d'action pour la gestion de la douleur chronique du Ministère de la Santé et des Services sociaux du Québec (Projet EVA-DO).

**Responsabilités/Fonctions**

- Assister la coordonnatrice du projet EVA-DO dans ses diverses tâches
- Organiser les réunions avec les partenaires, prendre des notes et rédiger des procès-verbaux
- Recruter les participants dans les six sites de l'étude
- Administrer des questionnaires et mener des entrevues auprès des diverses parties prenantes (cliniciens, gestionnaires, personnes qui vivent avec de la douleur chronique)
- Colliger, extraire, nettoyer les données et participer à l'analyser des résultats
- Recenser des écrits scientifiques
- Collaborer à la rédaction de communications et d'articles scientifiques

**Qualifications**

- Formation scientifique au moins de niveau baccalauréat en sciences de la santé ou disciplines connexes
- Expérience en recherche qualitative
- Excellentes connaissances dans le domaine de la gestion de questionnaires en ligne
- Expérience en gestion de données
- Expérience de base avec le logiciel statistique SPSS
- Excellente maîtrise orale et écrite du français et de l'anglais
- Autonomie, très grande rigueur, minutie, dynamisme, et débrouillardise
- Excellentes compétences en relations interpersonnelles, gestion du temps et résolution de problèmes

**Statut**

- Contrat de 12 mois, renouvelable annuellement (avec trois mois de probation)
- Travail à temps complet (35 heures par semaine)
- Début : 15 septembre 2023
- Salaire et conditions selon le niveau d'expérience et les normes en vigueur au CRCHUM

**Candidature**

Afin de soumettre votre candidature, veuillez faire parvenir par courriel à [nicole.tremblay.3@umontreal.ca](mailto:nicole.tremblay.3@umontreal.ca) un document unique comprenant une lettre de présentation suivie de votre curriculum vitae et des noms de deux personnes qui seront en mesure de fournir des références.